

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura Y Deportes
Su despacho.

Estimado Señor Viceministro.

De la manera más atenta, me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en EL Contrato Administrativo por Servicios Profesionales número 248-2018 aprobado mediante el acuerdo Ministerial número 9-2018.

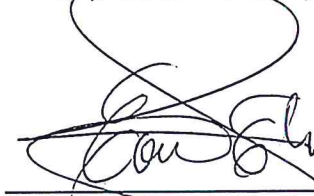
Correspondiente al período del 03 al 31 de enero del año 2018 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie "F" número 005.

ACTIVIDADES REALIZADAS.

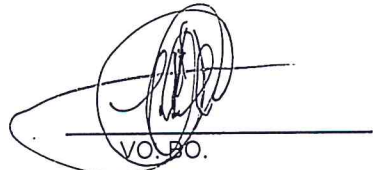
- Brindar asesoría en el desarrollo de lineamientos que permitan optimizar la planificación, organización, ejecución y control de las actividades a desarrollarse por la Dirección de Áreas Sustantivas.
- Asesorar en el desarrollo de lineamientos que permitan verificar el cumplimiento para optimizar la implementación de elementos materiales y físicos para el cumplimiento de las actividades de la Dirección de Áreas Sustantivas.
- Brindar asesoría para el desarrollo de lineamientos que permitan verificar el cumplimiento del Plan Operativo Anual POA de la Dirección de Áreas Sustantivas.
- Brindar asesoría para el desarrollo de mejoras a los procesos administrativos de la Dirección de Áreas Sustantivas y la implementación de las mismas.
- Asesorar en el desarrollo de reportes relacionados a la gestión administrativa de la dirección de Areas Sustantivas.
- Brindar asesoría en el desarrollo de lineamientos para generar capacitaciones al personal de la dirección de Areas Sustantivas, según los objetivos establecidos.
- Asesorar en el desarrollo de lineamientos para registrar y reportar el desempeño del personal de la Dirección de Areas Sustantivas.

RESULTADOS OBTENIDOS

- Se Brindó asesoría en el desarrollo de lineamientos de control de personal de las actividades que se desarrollaron en la Dirección de Áreas Sustantivas.
- Se apoyó al personal de La Dirección de Areas Sustantivas en todo lo relacionado a la actualización y verificación de datos personales.
- Se llevó a cabo una reunión con los jefes de Areas y de los distintos programas para verificar el cumplimiento del Plan Operativo Anual POA de la Dirección de Áreas Sustantivas.
- Se realizó un anteproyecto de lineamientos de control para el mejoramiento de los procesos administrativos de la Dirección de Áreas Sustantivas y la implementación de las mismas.
- Se Asesoró en el desarrollo de reportes relacionados a la gestión administrativa de la dirección de Areas Sustantivas.
- Se desarrolló una capacitación a personal de Areas Sustantivas el día 24 de enero en el salón Takalik Abaj de 9.30 con la conferencia viada saludable.
- Se presentó un anteproyecto de capacitación del personal de la Dirección de Areas Sustantivas.



Licda. Ana Consuelo Chacón Areaza



VO. BO.

Ing. Francisco Estuardo Castillo Larios
Director de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes